

# การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสในหน่วยงาน



โรงเรียนบ้านทุ่งพระ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านทุ่งพระ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต1

ที่ ...../2565 วันที่ 1 ตุลาคม 2565

เรื่อง กำหนดแนวทางทางปฏิบัติตามมาตรการในการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทุ่งพระ

ตามที่โรงเรียน โรงเรียนบ้านทุ่งพระ ได้กำหนดมาตรการปฏิบัติงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในโรงเรียนบ้านทุ่งพระ รายละเอียดดังแนบมา

งานพัสดุ จึงเห็นควรกับมาตรการปฏิบัติงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของบุคลากรในโรงเรียนบ้านทุ่งพระ มากำหนดแนวปฏิบัติตามมาตรการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างของโรงเรียนบ้านทุ่งพระ โดยตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่าง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนอราคา เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขอจัดจ้าง พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ,ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย พ.ศ.2560 การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. ให้ตรวจสอบบุคลากรในโรงเรียนบ้านทุ่งพระ มิให้เป็นผู้เสนอราคาหรือคู่สัญญาทำกับหน่วยงาน

2. บุคลากรที่มีความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานจะปฏิบัติหน้าที่เป็นคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวด ราคา อีเล็กทรอนิกส์ หรือคณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา หรือคณะกรรมการซื้อ หรือจ้างโดย วิธี คัดเลือก หรือคณะกรรมการซื้อจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง หรือคณะกรรมการตรวจ รับพัสดุในครั้งนั้นไม่ได้ โดยการดำเนินการให้เจ้าหน้าที่พัสดุแจ้งหน่วยตรวจสอบภายใน ตรวจสอบความเกี่ยวข้องของบุคลากรกับผู้เสนองาน ดังนี้

กรณีผู้เสนอราคาเป็นบริษัท/กิจการร่วมค้าให้ตรวจสอบกับรายชื่อของกรรมการบริษัท ตาม หนังสือ รับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ซึ่ง ออกโดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

กรณีผู้เสนอราคาเป็นห้างหุ้นส่วนให้ตรวจสอบกับรายชื่อผู้เป็นหุ้นส่วนของห้างหุ้นส่วนจำกัด และ รายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการของห้างหุ้นส่วนตามหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ซึ่ง ออกโดยกรม พัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

กรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดา/คณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคลให้ตรวจสอบจากสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

หากผลการตรวจสอบพบมีความเกี่ยวข้องของบุคลากรกับผู้เสนองานหรือผู้เสนองานคัดค้านว่า บุคลากรเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานรายอื่น ให้ผู้นั้นหยุดปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องนั้นไว้ก่อน และรับทราบเพื่อสั่งการ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและอนุมัติแบบฟอร์มการตรวจสอบเรื่องความเกี่ยวข้องระหว่าง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนอราคาซึ่ง ได้แนบเสนอมาพร้อมบันทึกฉบับนี้

ลงชื่อ .....

( นายปราโมทย์ บุญสมนึก )

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทุ่งพระ

# มาตรการปฏิบัติงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน เพื่อป้องกันการทุจริต

## ภายในสถานศึกษาของโรงเรียนบ้านทุ่งพระ

.....

ด้วยผลการดำเนินงานของโรงเรียน เพื่อป้องกันการทุจริตภายในสถานศึกษาพบว่า การปฏิบัติงานของข้าราชการและบุคลากรในโรงเรียนบ้านทุ่งพระ นำไปตามเป้าหมายและสอดคล้องกับเจตนารมณ์การซึ่งเป็นการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต เพราะพฤติกรรมการณ์มีผลประโยชน์ทับซ้อนบางประการเป็นความผิดทาง วินัยทางอาญา หรือทางแพ่ง จึงกำหนดมาตรการปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียนบ้านทุ่งพระ ดังนี้

ข้อ 1 การจัดซื้อจัดจ้าง ให้ถือปฏิบัติตามแนวการปฏิบัติงานในการตรวจสอบบุคลากรในโรงเรียนบ้านทุ่งพระถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

ห้ามมิให้บุคลากรในโรงเรียนบ้านทุ่งพระ เป็นคู่สัญญาหรือมีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำกับหน่วยงาน ที่บุคลากรผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ในฐานะที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่ง มีอำนาจการตรวจสอบ หรือดำเนินคดี

1.2 การดำเนินการจัดซื้อหรือจ้างแต่ละครั้ง ในโรงเรียนบ้านทุ่งพระ ให้เจ้าหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบภายใน เพื่อให้ตรวจสอบความเกี่ยวข้องของบุคลากรกับผู้เสนองาน

1.3 บุคลากรที่มีความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานจะปฏิบัติหน้าที่เป็นคณะกรรมการพิจารณาการ ประกวดราคา หรือคณะกรรมการซื้อโดยวิธีคัดเลือก หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือคณะกรรมการ ตรวจ การจ้างในการจัดซื้อหรือจ้างในครั้งนั้นไม่ได้

1.4 กรณีผลการตรวจสอบพบว่ามี ความเกี่ยวข้องของบุคลากรกับผู้เสนองานหรือผู้เสนองาน คัดค้านว่าบุคลากรเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานรายอื่นให้ผู้นั้นหยุดปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องนั้น ไว้ผู้บังคับบัญชาทราบ เพื่อให้ผู้บังคับบัญชา ได้มีคำสั่งต่อไป

1.5 เมื่อผู้บังคับบัญชาได้รับรายงานความเกี่ยวข้องของบุคลากรกับผู้เสนองาน ให้รับเพื่อ ประโยชน์แห่งความยุติธรรม และเป็นไปเพื่อปกป้องรักษาผลประโยชน์ของทางราชการ

ข้อ 2 การปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน จะต้องไม่มีพฤติกรรมต่อไปนี้ดัง

2.1 กระทำกิจกรรมหรือประกอบอาชีพเสริม ซึ่ง มีลักษณะเป็นผลประโยชน์ทับซ้อนหรือเป็นการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม

2.2 เรียกรับ หรือยอมจะรับ หรือยอมให้ผู้อื่นเรียกรับ หรือยอมจะรับ ซึ่ง ของขวัญทรัพย์สิน สิ่งของ อันจะเป็นการอำนวยความสะดวกหรือมีผลให้ต้องกระทำการในหน้าที่โดยมิชอบ

2.3 ใช้ตำแหน่งหน้าที่หรือกรรมการใดที่เป็นคุณหรือโทษแก่บุคคลใดด้วยความไม่เป็นธรรม หรือ เป็นการเลือกปฏิบัติ

2.4 ดำเนินการ หรืออนุมัติโครงการใดอันเป็นเหตุให้ตนหรือบุคคลอื่นได้ประโยชน์อันมิชอบ ด้วยกฎหมาย

2.5 กระทำการใดในหน้าที่หรือร่วมมือกันกระทำการใด อันเป็นการฉ้อราษฎร์บังหลวง

2.6 รับของขวัญหรือของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่นที่ไม่ใช่ญาติ เว้นแต่ ปกติ ตามขนบธรรมเนียมประเพณีหรือวัฒนธรรมหรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันมาในสังคม และในแต่ละโอกาสมี ราคาไม่เกินสามพันบาท

ข้อ 3 บุคลากรในโรงเรียนบ้านทุ่งพระ จะต้องไม่ใช้เวลา หรือเงิน หรือบุคลากร หรือทรัพย์สิน หรือ บุคลากร หรือสิ่งอำนวยความสะดวกของทางราชการ เพื่อประโยชน์ ทำธุรกิจของตนเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น

## บทกำหนดโทษ

ข้อ 4 การบุคลากรผู้ใดฝ่าฝืนแนวทางปฏิบัติงาน 1 ให้ผู้ควบคุมหรือผู้บังคับบัญชาว่ากล่าวตามข้อตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร หรือบุคลากรผู้ใดฝ่าฝืนแนวทางปฏิบัติงาน 2 และข้อ 3 ให้ตามข้อ ผู้บังคับบัญชา โทษทัณฑ์บนไว้และการละเลยไม่ปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติงานก่อให้เกิดความเสียหาย ดำเนินการทางวินัย ทันที

## คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้จัดให้มีการประเมิน โดยการประเมินมี 10 ตัวชี้วัด มีวิธีการประเมิน ดังนี้ 1. การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) 2. การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) 3. การเข้าถึง ข้อมูล เว็บไซต์ หลักของหน่วยงานที่ใช้ในการสื่อสารต่อสาธารณะ (OIT) ซึ่งผลคะแนนของโรงเรียน อยู่ในช่วงกำลังดำเนินการ เพื่อเป็นการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของ ให้บรรลุเป้าหมาย และตัวชี้วัดตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการต่อต้านการทุจริต และประพฤตินิสัยของหน่วยงานที่เข้ารับการประเมินจะต้องมีผลคะแนน 90 คะแนนขึ้นไป ดังนั้น โรงเรียนจึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานเพื่อเป็นการยกระดับการดำเนินงานในด้านคุณธรรม ความโปร่งใสของหน่วยงานในปีงบประมาณ ต่อไป

## รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการ

ประจำปีงบประมาณ 2566

.....

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวก เพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้าง ความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)” ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้ถูกกำหนด เป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่า ด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 ซึ่งถือ เป็นการยกระดับให้ เป็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการโดยมุ่งหวังให้ หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมิน ได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับ หน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม ITA เป็นการประเมินเกี่ยวกับ คุณลักษณะด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ตลอดจนสถานศึกษาที่รับการประเมิน จะได้รับทราบผลการประเมินเพื่อให้เกิด ความตระหนักและนำไปสู่การพัฒนาตนเอง เพื่อให้การดำเนินงาน ภาครัฐเป็นไปอย่างมีคุณธรรมและความโปร่งใส ลดการทุจริต และประพฤติมิชอบ ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและต่อประเทศชาติสูงสุด และได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาการดำเนินงานภาครัฐของประเทศไทย มีคุณธรรมและความโปร่งใสมากยิ่งขึ้นใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงาน ป.ป.ช ได้กำหนดเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์แบ่งออกเป็น 10 ตัวชี้วัด ดังนี้

1. การปฏิบัติหน้าที่
2. การใช้งบประมาณ
3. การใช้อำนาจ
4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ
5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต
6. คุณภาพการดำเนินงาน
7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร
8. การปรับปรุงระบบการทำงาน
9. การเปิดเผยข้อมูล
10. การป้องกันการทุจริต

### เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน ITA มี 3 เครื่องมือ ได้แก่

1. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) มีวัตถุประสงค์ เพื่อประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ประกอบด้วย ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

2. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) มีวัตถุประสงค์ เพื่อประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ประกอบด้วย ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

3. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) มีวัตถุประสงค์ เพื่อประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ ประกอบด้วย ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต เกณฑ์ระดับการประเมิน มี 7 ระดับ ดังนี้

ผลคะแนน	95 – 100	คะแนน	ระดับ AA
ผลคะแนน	85 – 94	คะแนน	ระดับ A
ผลคะแนน	75 – 84	คะแนน	ระดับ B
ผลคะแนน	65 – 74	คะแนน	ระดับ C
ผลคะแนน	55 – 64	คะแนน	ระดับ D
ผลคะแนน	50 – 54	คะแนน	ระดับ E
ผลคะแนน	0 – 49	คะแนน	ระดับ F

### ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านทุ่งพระ

1. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านทุ่งพระ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 อยู่ในช่วงกำลังดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.2566

2. ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านทุ่งพระ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สรุปได้ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ.	ผลคะแนน ITA	พัฒนาการ	ผลต่างของคะแนน ITA
2566	กำลังดำเนินการ	-	-

ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของโรงเรียนบ้านทุ่งพระ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 อยู่ในช่วงกำลังดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ซึ่งรายละเอียด ตัวชี้วัดเรียงลำดับ ดังนี้

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	กำลังดำเนินการ
2	การใช้งบประมาณ	กำลังดำเนินการ
3	การใช้อำนาจ	กำลังดำเนินการ
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	กำลังดำเนินการ
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	กำลังดำเนินการ
6	คุณภาพการดำเนินงาน	กำลังดำเนินการ
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	กำลังดำเนินการ
8	การปรับปรุงระบบการทำงาน	กำลังดำเนินการ
9	การเปิดเผยข้อมูล	กำลังดำเนินการ
10	การป้องกันการทุจริต	กำลังดำเนินการ

สรุปได้ว่า ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของโรงเรียนบ้านทุ่งพระ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 อยู่ในช่วงกำลังดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.2566

1.ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนนเท่ากับ ช่วงกำลังดำเนินการ เป็นคะแนนที่ได้จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไป หรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่นเต็มความสามารถและมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ ซึ่งล้วนถือเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่าง มีคุณธรรมนอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมการเรียกรับเงินทรัพย์สิน หรือ ประโยชน์อื่น ๆ ของบุคลากรอื่นในหน่วยงานทั้งใน กรณีที่แลกกับการปฏิบัติหน้าที่ และในกรณีช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่าง ๆ ตามขนบธรรมเนียม ประเพณีหรือแม้แต่ กรณีการให้เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นๆ ต่อบุคคลภายนอกซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการรับสินบนได้ในอนาคต

2.ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ ได้คะแนนเท่ากับช่วงกำลังดำเนินการ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตาม วัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้



3.ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ ได้คะแนนเท่ากับช่วงกำลังดำเนินการ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่ง จะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ ยังประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคลที่อาจเกิดการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ การซื้อขายตำแหน่ง หรือการเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง

4.ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ได้คะแนนเท่ากับช่วงกำลังดำเนินการ เป็นคะแนนที่ได้จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงาน และการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงานซึ่ง หน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจน และสะดวก นอกจากนี้หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติรวมถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับ ดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย

5.ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนนเท่ากับช่วงกำลังดำเนินการ เป็นคะแนนที่ได้จากการประเมิน การรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงาน จะต้องทบทวน นโยบาย ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และ จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการ ทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการ ประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานที่จะต้องทำให้การทุจริต ในหน่วยงาน ลดลงหรือไม่มีเลย และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียนเมื่อพบเห็น การทุจริต ภายในหน่วยงานด้วย นอกจากนี้หน่วยงานจะต้อง มีกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริต ภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่าย ตรวจสอบ จากทั้งภายในและ ภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน

6.ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนนเท่ากับช่วงกำลังดำเนินการ เป็นคะแนนที่ได้จากการ ประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด ไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึง จะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับ การดำเนินการให้บริการของหน่วยงานแก่ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ซึ่ง สะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม และยัง ประเมินการรับรู้เกี่ยวกับประสบการณ์ตรงในการถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น ๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ด้วย นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงาน และการดำเนินงานในภาพรวมของหน่วยงาน ที่จะต้องคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

7.ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนนเท่ากับช่วงกำลังดำเนินการ เป็นคะแนนที่ได้จากการประเมิน การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสารใน ประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่ จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานการ ให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ในหน่วยงานด้วย ซึ่ง สะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

8.ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน ได้คะแนนเท่ากับช่วงกำลังดำเนินการ เป็นคะแนนที่ได้จากการประเมินการ รับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงานใน ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงาน ของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย ทั้งนี้ นอกจากหน่วยงานจะต้องปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น แล้วยังควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอีกด้วย

9.ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนเท่ากับช่วงกำลังดำเนินการ เป็นคะแนนที่ได้จากการประเมินการ เผยแพร่ ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของโรงเรียนบ้านทุ่งพระ เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน 5 ประเด็น คือ (1) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าว ประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (2) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงานและการให้บริการ (3) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (4) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (5) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน

10.ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนเท่ากับช่วงกำลังดำเนินการ เป็นคะแนนที่ได้จากการประเมิน การเผยแพร่ ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของโรงเรียนบ้านทุ่งพระ เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน 2 ประเด็น คือ (1) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริต ของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรม องค์กร และ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ (2) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่ง การเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้น แสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่ การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับ ติดตามการนำไปสู่ การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม